

KRAJSKÝ ÚŘAD
KARLOVARSKÝHO KRAJE
(1)
Životního prostředí a zemědělství

Evidenční číslo smlouvy: *KK 024 77/2018*

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA Městský úřad Skalná
o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje
(dále jen „smlouva“)

Datum:	18. 09. 2018	Způsob doručení:	R
Číslo v pod. deníku:	<i>662/3/2018</i>	Skartační znak:	<i>V/10</i>
Počet listů / příloh:	<i>3/1</i>	Podpis:	<i>[Signature]</i>

Smluvní strany:

Karlovarský kraj

Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary – Dvory
Identifikační číslo: 70891168
DIČ: CZ70891168
Zastoupený: Ing. Karlem Jakobcem, členem rady
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary
Číslo účtu: 27-5622800267/0100
197889578/0300
7613272/0800
2022990024/6000

Datová schránka: siqbxt2
Administrující odbor: životního prostředí a zemědělství

(dále jen „poskytovatel“)

a

Město Skalná

Adresa sídla: Sportovní 9, 351 34 Skalná
Identifikační číslo: 00254231
DIČ: CZ00254231
Právní forma: obec
Zastoupený: Mgr. Ritou Skalovou, starostkou
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo bankovního účtu: 3024331/0100
E-mail: pozemky@skalna.cz
Nebude uplatňovat odpočet DPH.

(dále jen „příjemce“)

(společně jako „smluvní strany“)

Článek I.

Obecné ustanovení

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) a v souladu s Programem pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje na likvidaci invazních druhů rostlin v Karlovarském kraji (dále jen „dotační program“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II.

Výše dotace a její účel

1. Poskytovatel poskytuje příjemci v kalendářním roce 2018 dotaci z rozpočtu poskytovatele ve výši **7 686,00- Kč vč. DPH** (slovy: sedm tisíc šest set osmdesát šest korun českých) na realizaci likvidace invazních druhů rostlin v Karlovarském kraji. Předmětem dotace je likvidace dle Metodiky (jež je přílohou vyhlášení dotačního programu):

- a) bolševníku velkolepého (dále jen „bolševník“),
- b) křídlatky sachalinské, japonské a české (dále jen „křídlatky“),
- c) netýkavky žláznaté (dále jen „netýkavka“).

Výše dotace může být snížena s ohledem na maximální přípustnou výši podpory v režimu de minimis a to dle aktuálního stavu v registru podpor de minimis v den podpisu smlouvy.

Článek III.

Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude příjemci poukázána formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený výše v této smlouvě, maximálně ve 2 etapách od uzavření smlouvy. Podkladem k tomuto určení způsobu proplacení dotace je vyplněný formulář žádosti o platbu, jež je přílohou vyhlášení dotačního programu a dále protokol o kontrole provedených prací. Platba bude opatřena variabilním symbolem **5321109408** dále jen („variabilní symbol“) a specifickým symbolem **5327** (dále jen „specifický symbol“).

2. Způsob proplácení dotace:

- a) **proplácení dotace jednorázově** - po dokončení prací k 30. 9. příslušného kalendářního roku.

Podkladem k úhradě finančních prostředků je:

- **žádost o platbu**, kterou příjemce podá **po dokončení prací 2. etapy** (tj. dle metodiky k 30. 9. příslušného kalendářního roku). Žádost o platbu musí být podána maximálně do 15. kalendářního dne od konce 2. etapy, tedy **do 15. 10. 2018**.
- **poskytovatelem** vystavené protokoly - **protokol o průběžné kontrole** prací provedených k 30. 6. a **předávací protokol** prací k 30. 9. příslušného kalendářního roku, které vystaví poskytovatel dotace na základě provedené kontroly žádosti o platbu.

- b) **proplácení dotace ve 2 etapách:**

1. etapa zahrnuje práce provedené k 30. 6. příslušného kalendářního roku.

V 1. etapě lze čerpat pouze na opatření prováděná dle metodiky do 30. 6., tedy na **obě metody likvidace bolševníku a na mechanickou likvidaci křídlatek** (kromě ploch v režimu ekozemědělství) a to maximálně do výše 50 % dotované částky. Zbylých 50 % dotace je uvolněno až po řádném dokončení 2. etapy bez vad a nedodělků. Vzhledem k metodice likvidace **bolševníku a křídlatek na plochách v režimu ekozemědělství**, stejně tak jako u **chemické likvidace křídlatek** a u **veškeré likvidace netýkavky**, lze podat žádost o platbu na celou dotovanou částku až po převzetí 2. etapy prací k 30. 9. bez vad a nedodělků, a to ve výši 100 % dotované částky.

2. etapa zahrnuje práce provedené k 30. 9. příslušného kalendářního roku.

Podkladem k úhradě finančních prostředků je:

- **žádost o platbu** v každé etapě podaná příjemcem a **předávací protokol** vystavený poskytovatelem. Předání prací proběhne po etapách na základě žádosti o platbu podané příjemcem, a to vždy do 15. kalendářního dne od ukončení etapy, tj. **do 15. 7.** pro 1. etapu, a **do 15. 10.** pro 2. etapu. Tato **žádost o platbu** se podává písemně na podatelnu kraje na formuláři, který je k dispozici jako příloha vyhlášení dotačního programu. Poskytovatel dotace do 30 dnů provede nebo zajistí provedení kontroly prací v terénu a převzaté či nepřevzaté práce uvede v **předávacím protokolu**, který zašle na vědomí příjemci dotace.

3. Převzít lze pouze práce provedené bez vad a nedodělků podle dokumentu Metodika likvidace invazních rostlin (dále jen „Metodika“) v příloze vyhlášení dotačního programu, a to co do způsobu i termínu provedení. Pro převzetí nebo nepřevzetí prací v jednotlivých etapách je rozhodující, zda stav lokality odpovídá Metodice. Na proplácení dotace za neprovedené nebo špatně provedené práce nemá příjemce nárok. Lhůta pro odstranění vad a nedodělků se nestanoví. Za neprovedené práce nebo práce s vadami a nedodělků v 1. etapě nemůže být přiznána dotace zpětně po ukončení 2. etapy, a to bez ohledu na to, zda jsou podávány žádosti o platbu jednorázově nebo po etapách.

4. Jednotková cena uvedená v Rozpočtu je cenou za všechny pracovní operace dle Metodiky v průběhu celého kalendářního roku. V 1. etapě může být poskytnuta dotace pouze na opatření prováděná dle metodiky do 30. 6., tedy na obě metody likvidace bolševníku a na mechanickou likvidaci křídlatek a to maximálně do výše 50 % dotované částky, zbylých 50 % dotace je uvolněno až po řádném dokončení 2. etapy bez vad a nedodělků. Vzhledem k metodice likvidace bolševníku a křídlatek na plochách v režimu ekozemědělství, stejně jako u chemické likvidace křídlatek a u veškeré likvidace netýkavky lze podat žádost o platbu na celou dotovanou částku až po převzetí 2. etapy k 30. 9. bez vad a nedodělků, a to ve výši 100% dotované částky.
5. Na základě výsledku převzetí prací za danou etapu v předávacím protokolu bude do 15 dnů vyhotovení předávacího protokolu dotace poskytnuta. Maximální dotace na celoroční likvidaci invazních rostlin je 50 % nákladů, maximálně však 10 000 Kč vč. DPH/ ha (1 Kč vč. DPH/ m²).

Článek IV.

Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen řídit se Pravidly pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finančního vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje programu na likvidaci invazních druhů rostlin v Karlovarském kraji schválenými Radou Karlovarského kraje usnesením číslo RK 1587/12/17 ze dne 20. 12. 2017.
2. Příjemce se zavazuje, že zabezpečí realizaci likvidace invazních druhů rostlin v Karlovarském kraji o celkové ploše 7 686 m² dle schválené žádosti o poskytnutí dotace z programu Karlovarského kraje a dále v souladu s Metodikou likvidace invazních rostlin, která je přílohou této smlouvy.
3. Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky maximálně hospodárným způsobem. Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. této smlouvy, v souladu se specifikací uvedenou v předchozím odstavci tohoto článku a v souladu s pravidly. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále příjemce nesmí tyto prostředky použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu, poštovné apod.
4. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
5. V případě, že příjemce uzavře na předmět dotace smlouvu o provedení díla se třetí osobou, bude tato smlouva obsahovat závazek zhotovitele spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
6. Na příjemce se nevztahuje povinnost předložit závěrečné finanční vypořádání dotace.
7. Příjemce je povinen zveřejnit vhodným způsobem, že na projekt (akci) obdržel dotaci od poskytovatele, a to na webových stránkách, pokud je má zřízeny, na propagačních, informačních materiálech, pokud je vydává k projektu, na pozvánkách, slovně prezentovat poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu, oficiálně pozvat zástupce poskytovatele na konání akce, distribuovat tiskové materiály

poskytovatele mezi hosty apod. Příjemce je povinen obdobným způsobem prezentovat projekt Karlovarského kraje „Živý kraj“, a to viditelným umístěním loga projektu na propagačních materiálech, dále viditelným umístěním loga na pódiu (případně v rámci videoprojekce) a při distribuci propagačních materiálů projektu (logo a informace o projektu lze získat na www.zivykraj.cz). Od podpisu smlouvy po dobu realizace projektu umístí příjemce na webových stránkách, pokud je má zřízeny, aktivní odkaz www.kr-karlovarsky.cz a www.zivykraj.cz. Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (pravidla pro užití loga poskytovatele viz www.kr-karlovarsky.cz, odkaz Karlovarský kraj – Poskytování symbolů a záštit) a loga projektu „Živý kraj“ viz www.zivykraj.cz záložka Tourism professionals.“

8. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
9. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splnutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.
10. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace.
11. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

Článek V.

Kontrolní ustanovení

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších změn dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, včetně podmínek vyplývajících ze smlouvy, a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.
2. Příjemce je povinen v průběhu trvání smlouvy, i po skončení účinnosti smlouvy, vytvářet podmínky k provádění kontroly a umožnit kontrolu čerpání a využití dotace. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit kontrolním orgánům nahlédnout do účetní evidence a záznamů o poskytované službě, v případě, že je povinen účetní evidenci vést, popř. vstupovat do souvisejících prostor. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly dle odst. 1 tohoto článku, poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Příjemce je povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv na vyžádání k nahlédnutí veškeré účetní záznamy vztahující se k účelu dotace a předmětu smlouvy, umožnit kontrolu souvisejících skutečností (dále jen „podklady“) a strpět i předložení veškerých účetních záznamů, které nemají přímý vztah k předmětu smlouvy (např. v případě nepřímých společných nákladů); v odůvodněných případech umožnit kontrolním orgánům zajištění originálních účetních záznamů, vč. podkladů.
3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele písemně poskytnout doplňující informace, případně doložit další dokumenty, související s plněním účelu poskytnuté dotace.

4. Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen umožnit kontrolu a předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy týkající se daného účelu a poskytnuté dotace.

Článek VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV., popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. použití finančních prostředků v souladu s čl. IV. odst. 2, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v článku IV. odst. 1 této smlouvy, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený výše a opatří je variabilním symbolem a specifickým symbolem a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

Čl. VII.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. Kalendářním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.

Článek VIII.

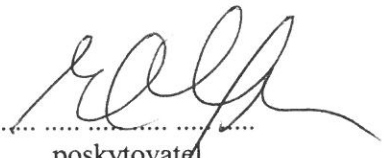
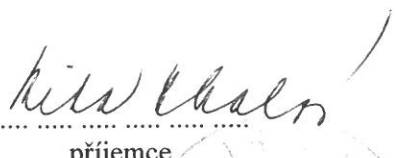
Veřejná podpora

1. Podpora poskytnutá dle této smlouvy byla smluvními stranami vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování evropské unie (dříve čl. 87 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství, když však příjemce výslovně bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu, je toliko Komise (ES). Komise (ES) je oprávněna uložit příjemci podpory navrácení veřejné podpory, spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpory podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.
2. Příjemce podpory dle této smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení v předchozím odstavci uvedené prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu¹ buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

¹ Nařízení Rady (ES) č. 659/1999 ze dne 22. března 1999, kterým se stanoví prováděcí pravidla k článku 93 Smlouvy o ES

Článek IX.
Závěrečná ustanovení

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením smlouvy automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech.
2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat administrující odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a tři poskytovatel.
5. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu této smlouvy.
6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 písm. c) příp. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK 215/06/18 ze dne 21. 6. 2018.

Karlovy Vary dne 10.9.2018	Chalupa dne 10.9.18
 poskytovatel	 příjemce

Za správnost:


.....
Ing. Vít Venhoda

