

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**  
o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje  
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

**Karlovarský kraj**

Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary – Dvory  
Identifikační číslo: 70891168  
DIČ: CZ70891168  
Zastoupený: Mgr. Janou Mračkovou Vildumetzovou, hejtmanka  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary  
Číslo účtu: 27-5622800267/0100  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
Číslo účtu: 197889578/0300  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 7613272/0800  
Bankovní spojení: PPF Banka  
Číslo účtu: 2022990024/6000  
Datová schránka: siqbx2  
Administrující odbor: odbor bezpečnosti a krizového řízení

Městský úřad Skalná	
Došlo:	Způsob doručení:
16. 11. 2018	K
Číslo v podání:	Skartacní znak:
845/3/2018	V/S
Pačet listů / příloh:	Podpis:
1/1	J. N.

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Město Skalná**

Adresa sídla: Sportovní 9, 351 34 Skalná  
Identifikační číslo: 00254231  
DIČ: CZ00254231  
Právní forma: obec  
Zastoupený: Mgr. Ritou Skalovou, starostka  
Registrace ve veřejném rejstříku: ---  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo bankovního účtu: 3024331/0100  
E-mail: jed.sdhskalna@seznam.cz  
Je plátce DPH.

(dále jen „příjemce“)

(společně jako „smluvní strany“)

**Článek I.**

**Obecné ustanovení**

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) a v souladu s „Programem pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje na podporu jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí Karlovarského kraje“ (dále jen „Dotační program“) poskytovatel poskytuje příjemci neinvestiční dotaci na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

## Článek II.

### Výše dotace a její účel

1. Poskytovatel poskytuje příjemci v kalendářním roce 2018 neinvestiční dotaci z rozpočtu poskytovatele ve výši **8.000,00 Kč** (slovy: osmtisíkorunkorunčeských) na nové prostředky pro komunikaci a spojení, a to **přenosný tablet** (kompatibilní s operačně taktickým systémem užívaným v rámci kraje) pro jednotku sboru dobrovolných hasičů (dále jen „projekt/akce/činnost“), přičemž příjemce musí dodržet podmínku spoluúčasti dle Pravidel pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finančního vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje Dotačního programu. Výše dotace může být snížena s ohledem na maximální přípustnou výši podpory v režimu de minimis, a to dle aktuálního stavu v registru podpor de minimis v den podpisu smlouvy.

## Článek III.

### Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově do 21 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený výše v této smlouvě. Platba bude opatřena variabilním symbolem 5321119146 dále jen („variabilní symbol“) a specifickým symbolem 5327 (dále jen „specifický symbol“).
2. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

## Článek IV.

### Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen řídit se Pravidly pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finančního vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje Dotačního programu, schválenými Radou Karlovarského kraje usnesením číslo RK 1587/12/17 ze dne 20. 12. 2017 (dále jen „Pravidla“).
2. Příjemce se zavazuje poskytnutou dotaci použít na nové prostředky pro komunikaci a spojení, a to **přenosný tablet** (kompatibilní s operačně taktickým systémem užívaným v rámci kraje) pro jednotku sboru dobrovolných hasičů v souladu s Dotačním programem a Pravidly.
3. Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky maximálně hospodárným způsobem. Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. této smlouvy a v souladu se specifikací uvedenou v předchozím odstavci 2 tohoto článku. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále příjemce tyto prostředky nesmí použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.
4. Příjemce je povinen vyčerpat peněžní prostředky maximálně do 31. 12. 2018.
5. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci, musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
6. Příjemce je povinen provést a předložit administrujícímu odboru prostřednictvím podatelny poskytovatele závěrečné finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři, které opatří příjemce svým podpisem, a to do 31. 01. 2019, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. VII (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele). Formulář finančního vypořádání dotace je přílohou vyhlášení dotačního programu a je zveřejněn na internetu poskytovatele v sekci Dotace <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.

7. Při finančním vypořádání předloží příjemce kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému účetnímu dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Současně s kopiemi účetních dokladů musí příjemce předložit při finančním vypořádání poskytovateli k nahlédnutí originály veškerých účetních dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci ve výši vyčerpaných peněžních prostředků poskytnuté dotace. Účetní doklady, zejména faktury tj. účet za provedenou práci nebo zboží, které bylo dodáno, musejí být označeny identifikací dotace (zkráceným názvem dotace apod.). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit administrujícímu odboru vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit.
8. Příjemce je povinen zveřejnit vhodným způsobem, že na projekt (akci) obdržel dotaci od poskytovatele, a to na webových stránkách, pokud je má zřízeny, na propagačních, informačních materiálech, pokud je vydává k projektu, na pozvánkách, slovně prezentovat poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu, oficiálně pozvat zástupce poskytovatele na konání akce, distribuovat tiskové materiály poskytovatele mezi hosty apod. Příjemce je povinen obdobným způsobem prezentovat projekt Karlovarského kraje „Živý kraj“, a to viditelným umístěním loga projektu na propagačních materiálech, dále viditelným umístěním loga na pódiu (případně v rámci videoprojekce) a při distribuci propagačních materiálů projektu (logo a informace o projektu lze získat na [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz)). Od podpisu smlouvy po dobu realizace projektu umístí příjemce na webových stránkách, pokud je má zřízeny, aktivní odkaz [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz) a [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz). Návrh způsobu propagace předloží příjemce poskytovateli do 10 kalendářních dnů od podpisu smlouvy k odsouhlasení. Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit při závěrečném finančním vypořádání dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (pravidla pro užití loga poskytovatele viz [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz), odkaz Karlovarský kraj – Poskytování symbolů a záštit) a loga projektu „Živý kraj“ viz [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz) záložka Tourism professionals.“
9. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. IV. odst. 6, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary, č. účtu 27-5622800267/0100. Platba bude opatřena variabilním symbolem a specifickým symbolem.
10. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v odst. 9 tohoto článku, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví. Platba bude opatřena variabilním symbolem a specifickým symbolem.
11. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat administrující odbor prostřednictvím avíza, které je přílohou formuláře finančního vypořádání dotace.
12. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
13. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcovo sloučení s jiným subjektem, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, apod.
14. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy.

15. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
16. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu/akce/činnosti nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.
17. Příjemce je povinen hradit náklady, které uplatňuje z dotace, pouze z bankovního účtu příjemce, který je uveden v záhlaví smlouvy, popř. z peněžní hotovosti převedené z tohoto bankovního účtu do pokladny příjemce. Úhrada nákladů z jiného bankovního účtu, než z účtu příjemce, který je uveden v záhlaví smlouvy, je přípustná pouze v případě, kdy před uskutečněním úhrady nákladů byly peněžní prostředky dotace či jejich část bezhotovostně převedeny na bankovní účet, ze kterého byla úhrada nákladů uskutečněna. Příjemce je povinen doložit převod peněžních prostředků mezi bankovními účty.

#### **Článek V.**

##### **Kontrolní ustanovení**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, včetně podmínek vyplývajících ze smlouvy, a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.
2. Příjemce je povinen v průběhu trvání smlouvy, i po skončení účinnosti smlouvy, vytvářet podmínky k provádění kontroly a umožnit kontrolu čerpání a využití dotace. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit kontrolním orgánům nahlédnout do účetní evidence a záznamů o poskytované službě, v případě, že je povinen účetní evidenci vést, popř. vstupovat do souvisejících prostor. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly dle odst. 1 tohoto článku, poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Příjemce je povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv na vyžádání k nahlédnutí veškeré účetní záznamy vztahující se k účelu dotace a předmětu smlouvy, umožnit kontrolu souvisejících skutečností (dále jen „podklady“) a strpět i předložení veškerých účetních záznamů, které nemají přímý vztah k předmětu smlouvy (např. v případě nepřímých společných nákladů); v odůvodněných případech umožnit kontrolním orgánům zajištění originálních účetních záznamů, vč. podkladů.
3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele písemně poskytnout doplňující informace, případně doložit další dokumenty, související s plněním účelu poskytnuté dotace.
4. Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen umožnit kontrolu a předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy týkající se daného účelu a poskytnuté dotace.

#### **Článek VI.**

##### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v odst. 5, 8, 9, 12, 13, 14, čl. IV., popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.

2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 1, 3, 6, 7, 15 použití finančních prostředků v souladu s čl. IV. odst. 2, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v článku IV. odst. 1 této smlouvy, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 10, 11 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený výše a opatří je variabilním symbolem a specifickým symbolem a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

## **Čl. VII.**

### **Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. kalendářním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.
3. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace obdobně podle odst. 8 článku IV. této smlouvy, a to ke dni ukončení smlouvy.

## **Článek VIII.**

### **Veřejná podpora**

1. Podpora poskytnutá dle této smlouvy byla smluvními stranami vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování evropské unie (dříve čl. 87 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství, když však příjemce výslovně bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu, je toliko Komise (ES). Komise (ES) je oprávněna uložit příjemci podpory navrácení veřejné podpory, spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpory podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.
2. Příjemce podpory dle této smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení v předchozím odstavci uvedené prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu<sup>1</sup> buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

## **Článek IX.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením smlouvy automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech.

---

<sup>1</sup> Nařízení Rady (ES) č. 659/1999 ze dne 22. března 1999, kterým se stanoví prováděcí pravidla k článku 93 Smlouvy o ES

2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat administrující odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a dva poskytovatel.
5. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu této smlouvy.
6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 písm. c) příp. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK 98/04/18 ze dne 26.04.2018.
7. O přijetí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodl příslušný orgán obce .....  
usnesením č. 217 05/12/18 .....ze dne 9. 10. 18 .....

Karlovy Vary dne 12 -11- 2018	<u>31. 10. 18</u> ..... dne
<u>Mgr. Miroslav Uštd</u> ..... poskytovatel	<u>.....</u> ..... příjemce *



Za správnost:

Dana Tvrdá

.....  
referent